

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Региональный институт профессиональной переподготовки»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «РИПП»
_____ А.А. Токтарев
«12» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Административно- управленческий персонал»»**

1. Общие положения

- 1.1. Подразделение Административно-управленческий персонал (далее - АУП) является структурным подразделением АНО ДПО «РИПП».
- 1.2. Возглавляет АУП заместитель директора по учебной работе, который назначается и освобождается приказом директора АНО ДПО «РИПП».
- 1.3. Заместитель директора по учебной работе подчиняется директору АНО ДПО «РИПП».
- 1.4. В период временного отсутствия заместителя директора по учебной работе (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет другое лицо, назначаемое приказом директора, либо непосредственно директор АНО ДПО «РИПП».
- 1.5. Количество штатных единиц АУП определяется штатным расписанием утвержденным приказом директора АНО ДПО «РИПП» в установленном порядке.
- 1.6. Подразделение АУП осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями АНО ДПО «РИПП».
- 1.7. К административно-управленческому персоналу относятся:
 - Директор
 - Заместитель директора по учебной работе
- 1.8. В своей деятельности АУП руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными федеральными законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями законодательных и исполнительных органов Краснодарского края, приказами и распоряжениями Министерства образования РФ, уставом АНО ДПО «РИПП», приказами директора, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, инструкциями и настоящим Положением.

2. Основные задачи подразделения

2.1. Основными задачами АУП являются:

- планирование работы организации и контроль по выполнению планов;
- координация деятельности подразделений АНО ДПО «РИПП» (учебная часть)

3. Функции подразделения

3.1. В соответствии с возложенными задачами работники административно-управленческого подразделения в соответствии со своими должностными обязанностями осуществляют следующие функции:

- обеспечивают взаимодействие учебной части с вышестоящими органами (учредитель);
- осуществляют подготовку перспективных, текущих планов, основных мероприятий, проводимых в АНО ДПО «РИПП»;
- организуют и контролируют работу с кадрами в АНО ДПО «РИПП», проводят мероприятия по подбору, расстановке, обучению и повышению квалификации работников;
- осуществляют контроль над выполнением и разработкой локальных нормативно-правовых актов;
- осуществляют организационное обеспечение заседаний, ведение протоколов, педагогических советов, советов работников АНО ДПО «РИПП» при директоре и заместителе, контроль и анализ выполнения поручений директора;
- организовывают административно-хозяйственную и финансовую деятельность АНО ДПО «РИПП»;
- осуществляют постоянный контроль над вопросами материально-технического снабжения, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, бытового и культурно-массового обслуживания работников АНО ДПО «РИПП»;
- осуществляют контроль над выполнением правил внутреннего трудового распорядка работниками АНО ДПО «РИПП»;
- организуют и анализируют производственно-хозяйственную деятельность;
- обеспечивают своевременное заключение договоров с поставщиками;
- контролируют соблюдение техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности, рациональное использование оборудования и механизмов;
- решают вопросы в пределах предоставленных прав и поручают выполнение отдельных производственно-хозяйственных функций.

4. Взаимоотношения

4.1. В своей работе, в пределах компетенции, АУП взаимодействует со специалистами соответствующих отделов министерства образования и науки Краснодарского края. Сотрудничает со всеми учреждениями, организациями и предприятиями независимо от их формы собственности по решению вопросов, связанных с деятельностью АНО ДПО «РИПП».

5. Ответственность

5.1. Работники АУП за выполнение своих должностных обязанностей, установленных должностными инструкциями, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.