

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Региональный институт профессиональной переподготовки»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «РИПП»
_____ А.А. Токтарев
«12» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о работе специалиста, ответственного за сопровождение
образовательного процесса с применением дистанционных
образовательных технологий или электронного обучения
в АНО ДПО «РИПП»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является основным нормативно-организационным документом, устанавливающим функции, права и обязанности, ответственность специалиста, ответственного за сопровождение образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в АНО ДПО «РИПП» (далее - специалист по дистанционному обучению), регламентирующим организацию его деятельности, порядок делового взаимодействия с должностными лицами АНО ДПО «РИПП», обучающимися и т.д. Положение разработано на основании Положения о порядке применения дистанционных образовательных технологий в АНО ДПО «РИПП», уставом АНО ДПО «РИПП» и другими нормативными актами.

**II. Цели деятельности специалиста
по дистанционному обучению**

- 2.1. Деятельность специалиста по дистанционному обучению направлена на выполнение следующих целей:
- 2.1.1 Организация и администрирование процесса дистанционного обучения;
 - 2.1.2 Информационная поддержка участников дистанционного обучения;
 - 2.1.3 Администрирование площадки дистанционного обучения АНО ДПО «РИПП» в сети Интернет;
 - 2.1.4 Совершенствование и актуализация сайта дистанционного обучения в Интернет.

2.2. Для достижения установленных целей специалист по дистанционному обучению исполняет следующие обязанности:

2.2.1 Формирует структуры и содержательной части электронных курсов;

2.2.2 Осуществляет размещение промежуточных и итоговых тестов на площадке дистанционного обучения;

2.2.3 Осуществляет необходимые настройки для подключения новых курсов ДО;

2.2.4 Осуществляет администрирование и информационное наполнение сайта дистанционного обучения;

2.2.5 Осуществляет подготовку и рассылку информационных сообщений участникам учебного процесса;

2.2.6 Осуществляет создание/корректировку календарных планов изучения электронных курсов и сдачи итоговых тестов;

2.2.7 Осуществляет выдачу плановых и повторных допусков к сдаче итоговых тестов;

2.2.8 Осуществляет администрирование библиотеки дистанционного обучения;

2.2.9 Осуществляет консультирование, получение обратной связи от обучающихся;

III. Показатели оценки деятельности специалиста по дистанционному обучению

3.1. Деятельность специалиста по дистанционному обучению оценивается на основе следующих показателей: а

- актуальность и презентабельность информации, представленной на сайте дистанционного обучения
- своевременное выполнение планов по дистанционному обучению;
- своевременное информирование участников учебного процесса, сбор обратной связи;
- четкое предоставление запрашиваемой по направлению деятельности информации;
- Качественное и своевременное выполнение задач и функций, обозначенных в настоящем положении.

IV. Права специалиста по дистанционному обучению

4.1. Специалист по дистанционному обучению имеет следующие права, необходимые для выполнения своих функциональных обязанностей:

- Получать информацию, необходимую для осуществления своей деятельности, от всех структурных подразделений и должностных лиц АНО ДПО «РИПП» в пределах своей компетенции;

- Вносить вышестоящему руководству предложения по вопросам, касающимся своей компетенции
- Давать методические указания и разъяснения сотрудникам АНО ДПО «РИПП» по вопросам в рамках своих функциональных обязанностей;
- Выступать с инициативами, которые направлены на улучшение качества своей работы.

V. Ответственность

- 5.1. Специалист по дистанционному обучению несет персональную ответственность перед директором АНО ДПО «РИПП» за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих функциональных обязанностей в достижении установленных целей, а также ненадлежащее использование предоставленных ему прав в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ, внутренними нормативными документами, трудовым договором.